

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LUCIANO DI GRAZIA
Indirizzo	
Luogo e data di nascita	
Qualifica	Collaboratore Amministrativo Professionale
Incarico attuale	U.O.C. Formazione – Gestione amministrativa dei corsi per Operatore Socio Sanitario presso tutte le strutture didattiche aziendali
Numero telefonico dell'ufficio	0586614401
E-mail	luciano.digrazia@uslnordovest.toscana.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Maturità Scientifica
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">▪ Corso con esame finale per Auditor di sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 90001:2015 svoltosi dal 27/04/2017 al 03/07/2017 per un totale di 40 ore
Esperienze professionali	<p>Servizio presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest e gli Enti in essa confluiti con il profilo di Assistente Amministrativo di ruolo a tempo pieno dal 01/05/1988 al 31/12/2004:</p> <p>Servizio presso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest e gli Enti in essa confluiti con il profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale di ruolo a tempo pieno dal 01/01/2005 a tutt'oggi.</p>
Attività professionali aggiuntive	<ul style="list-style-type: none">▪ Gestione amministrativa ed organizzativa della Scuola per Infermieri Professionali della ex Unità Sanitaria Locale n°14 "Bassa Val di Cecina" per un totale di otto anni formativi dal 1988-1989 al 1995-1996 e di 30 sezioni complessive▪ Dal 01/08/1999 referente per la formazione della Zona "Bassa Val di Cecina" - disposizione del Direttore Amministrativo n. 926 del 26/07/1999▪ Vicario della UO Formazione - decreto dirigenziale 540 del 17/04/2013 e successivo decreto dirigenziale n. 951 del 01/03/2016▪ Delegato alla funzione di accreditamento degli eventi formativi ai fini ECM quale azienda provider regionale - delega del DG 22058 del 25/02/2011 confermata con nota DG 52227 del 03/07/2013▪ RAQ ai sensi della norma UNI EN ISO 90001:2008 della Unità Operativa Formazione - Nomina del Direttore Dipartimento Amministrativo n. 64396 del 25/09/2015

- Facilitatore della Qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015 per il Dipartimento Staff Direzione Generale (limitatamente ai processi di natura amministrativa) – Nomina del Direttore Amministrativo n. 42392 del 14/03/2017
- Progettazione e sviluppo di software per la razionalizzazione e la gestione informatizzata delle attività dell'Ufficio Formazione del Personale della ex Azienda USL 6 di Livorno

ATTIVITÀ DI DOCENZA

- Corso “Alfabetizzazione informatica: Word”, organizzato dalla ex Azienda USL 6 Livorno ed autorizzato con decreto dirigenziale n°1381 del 03/07/2001, per un totale di 12 ore, svoltosi a Livorno nel periodo Marzo-Giugno 2001
- Corso “Alfabetizzazione informatica: Access”, organizzato dalla ex Azienda USL 6 Livorno ed autorizzato con decreto dirigenziale n°1381 del 03/07/2001, per un totale di 13 ore, svoltosi a Livorno nel periodo Marzo-Giugno 2001
- Evento formativo “Gestione informatizzata anagrafe formativa e crediti ECM” organizzato dalla ex Azienda USL 5 Pisa e tenutosi a Pisa nei giorni 28/04/2004 per un totale di 8 ore
- Evento formativo “Aggiornamento ed addestramento programma gestionale anagrafe formativa FORMAZ” organizzato dalla ex Azienda USL 2 Lucca e tenutosi a Lucca nei giorni 28/06/2012 e 31/07/2012 per un totale di 14 ore
- Evento formativo “Omogeneizzazione delle attività e implementazione delle competenze nell'utilizzo del gestionale Ermione” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e tenutosi a Lucca nel giorno 14/01/2019 e a Livorno nel giorno 18/01/2019 per un totale di 8 ore

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- Corso di Informatizzazione di base della durata complessiva di 33 ore organizzato autorizzato dal Comitato di Gestione della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 1727 del 20/10/1989 e svoltosi a Cecina nell'anno 1989-1990
- Modulo “Foglio elettronico avanzato”, della durata complessiva di 7,5 ore, con superamento della relativa prova di verifica, dei Corsi di Informatizzazione di base autorizzati dal Comitato di Gestione della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 452 del 15/03/1991 e svoltosi a Cecina nell'anno 1993

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- Modulo “DBIII + Avanzato”, della durata complessiva di 7,5 ore, con superamento della relativa prova di verifica, dei Corsi di Informatizzazione di base autorizzati dal Comitato di Gestione della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 452 del 15/03/1991 e svoltosi a Cecina nell’anno 1993
- Modulo “DBASEIV Base”, della durata complessiva di 7,5 ore, con superamento della relativa prova di verifica, dei Corsi di Informatizzazione di base autorizzati dal Comitato di Gestione della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 452 del 15/03/1991 e svoltosi a Cecina nell’anno 1993
- Modulo “EXCEL Base”, della durata complessiva di 7,5 ore, con superamento della relativa prova di verifica, dei Corsi di Informatizzazione di base autorizzati dal Comitato di Gestione della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 452 del 15/03/1991 e svoltosi a Cecina nell’anno 1993
- Modulo “DATABASE”, della durata complessiva di 7,5 ore, dei Corsi di Informatizzazione di base autorizzati dall’Amministratore Straordinario della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 1852 del 17/12/1993 e svoltosi a Cecina nell’anno 1995
- Modulo “VIDEOSCRITTURA – Microsoft Word 2.0 per Windows”, della durata complessiva di 7,5 ore, dei Corsi di Informatizzazione di base autorizzati dall’Amministratore Straordinario della ex Unità Sanitaria Locale n°14 “Bassa Val di Cecina” con deliberazione n° 1852 del 17/12/1993 e svoltosi a Cecina nell’anno 1995
- Corso regionale di aggiornamento rivolto al personale amministrativo delle UU.OO./Uffici Formazione Permanente del Personale delle UU.SS.LL. toscane ed organizzato dalla Regione Toscana; tale corso della durata complessiva di 17 giornate (119 ore di attività didattica con la metodologia di apprendimento attivo) si è svolto a Cortona (AR) nel periodo marzo/maggio 1993 e si è articolato su tre aree inerenti l’organizzazione e la programmazione, la progettazione e la valutazione, la comunicazione e la conduzione nelle attività di formazione permanente
- Corso di formazione per Operatori dell’U.O. Amministrazione del Personale organizzato dalla ex Unità Sanitaria Locale n°15 “Alta Val di Cecina” in collaborazione con la Scuola di Direzione aziendale della Università Bocconi di Milano e svoltosi a Volterra (PI) nei giorni 1-2/06/1994 e 9-10/06/1994 per un totale di 30 ore
- I° e II° modulo del Corso di aggiornamento rivolto al personale del ruolo amministrativo di settimo livello organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Portoferraio e Piombino nei giorni 31/05-02/06/1995 e 21-22/11/1995 per un totale di 33,5 ore
- Corso di aggiornamento “Gli strumenti applicativi del Contratto di lavoro del personale dipendente delle Aziende USL ed Ospedaliere (CCNL 94/97)” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (determinazione D.G. 3996/1995) e svoltosi a Livorno nei giorni 04 e 12/12/1995 per un totale di 6 ore
- Corso “La gestione del cambiamento nelle Aziende Sanitarie” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (determinazione D.G. 1961/1996) e svoltosi a Cecina nel periodo luglio-novembre 1996 per un totale di 120 ore

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- Corso “Il trattamento di missione del personale delle aziende sanitarie”

organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (decreto dirigenziale 633 del 26/02/2001) e svoltosi a Piombino nel giorno 12/03/2001 per un totale di 8 ore

- Seminario sulla formazione organizzato da F.I.A.S.O. ed Azienda Ospedaliera Senese e svoltosi a Siena il giorno 27/06/2001
- Corso “La disciplina dell’accesso agli atti” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (decreto dirigenziale 1434 del 17/05/2001) e svoltosi a Livorno nei giorni 24-25/05/2001 per un totale di 14 ore
- Corso “Tutela degli archivi cartacei e norme di sicurezza – D.P.R. 318/99 – a tutela della privacy” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (decreto dirigenziale 2616 del 17/09/2001) e svoltosi a Livorno nel giorno 23/10/2001 per un totale di 4 ore
- Convegno regionale “La formazione per la qualità delle competenze in sanità” organizzato dalla Regione Toscana e svoltosi a Firenze il giorno 22/11/2002
- Corso “L’organizzazione dell’Azienda USL 6 e le funzioni delle proprie strutture interne” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (decreto dirigenziale 868 del 04/10/2002) e svoltosi a Livorno nei giorni 19-20/09/2002 per un totale di 12 ore
- Corso “L’attuale gestione aziendale: applicazioni ed obiettivi” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno (decreto dirigenziale 868 del 04/10/2002) e svoltosi a Livorno nei giorni 30/09-01/10/2002 per un totale di 10 ore
- Convegno regionale “Area vasta e formazione continua: realtà in movimento” organizzato dalla Regione Toscana e svoltosi a Firenze il giorno 16/10/2003
- Corso “Il sistema Gestione Qualità” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno il giorno 06/04/10/2004 per un totale di 5 ore
- Corso “Percorsi di qualità per investire in formazione” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno il giorno 08/07/10/2005 per un totale di 4 ore
- Corso “Approfondimento e applicazione nuovi principi contabili regionali” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 17, 19 e 25/10/10/2005 per un totale di 21 ore
- Corso “Gestione di conflitti e mediazione organizzativa” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 9, 10, 16, 17/02 e 05/05/2006 per un totale di 40 ore
- Corso “Mediazione organizzativa” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 4, 5 e 6/12/10/2006 per un totale di 24 ore
- Convegno nazionale “La qualità nella formazione continua in medicina” organizzato dalla Agenzia Sanitaria Regionale Emilia Romagna e svoltosi a Bologna nei giorni 21 e 22/05/2007
- Giornata di presentazione del Laboratorio Regionale per la Formazione Sanitaria organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 13/11/2007
- Convegno “La formazione che cambia! Chi cambia la formazione?” organizzato dalla ex Azienda USL 1 Massa Carrara e svoltosi a Massa il giorno 18/12/2007

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- Seminario “I soggetti della rete formativa regionale” organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 17/12/2008
- Incontro Laboratorio Regionale per la Formazione Sanitaria e Uffici Formazione delle Aziende Sanitarie Toscane organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 08/07/2009
- Conferenza Nazionale sulla Formazione Continua in Medicina organizzata da Commissione Nazionale per la Formazione Continua – Ministero della salute e svoltosi a Cernobbio (Como) nei giorni 14 e 15/09/2009
- Convegno “Il sistema regionale della formazione sanitaria: l’esperienza toscana 2002-2009” organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 29/01/2010
- Corso per Responsabili della Formazione organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 15/12/2010
- Corso “Il progetto formativo e le sue coerenze interne: elementi principali” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 17, 19 e 25/05/10/2011 per un totale di 9 ore
- Incontro “Eccellenze formative SST – Giornata di presentazione” organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 19/11/2013
- Corso “Cassa economale e piccoli servizi economici: normativa e regolamentazione aziendale” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno il giorno 10/12/2013 per un totale di 5 ore
- Corso “la prevenzione incendi nelle strutture a rischio basso” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi in modalità FAD per un totale di 4 ore
- Corso “Formazione su piattaforma FAD FORMAS” organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 24/01/2014
- Incontro “Eccellenze formative SST – valutazione di impatto della formazione” organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 04/03/2014
- Corso “La figura del RAQ nel processo di certificazione del Dipartimento Amministrativo” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 7-8/10/2014 per un totale di 6 ore
- Corso “La valutazione delle performance in Regione Toscana” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno il giorno 30/10/2014 per un totale di 4 ore
- Seminario “Anticorruzione: il codice etico aziendale” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Cecina il giorno 11/03/2015 per un totale di 3 ore
- Corso “Il manuale della qualità del Dipartimento Amministrativo della Azienda USL 6 di Livorno” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 28-29/05/2015 per un totale di 4 ore
- Incontro con le strutture Formazione delle Aziende Sanitarie organizzato dal FORMAS e svoltosi a Firenze il giorno 12/11/2015

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

- Seminario “Certificare la qualità in sanità: esperienze a confronto” organizzato dalla ex Azienda USL 6 di Livorno e svoltosi a Livorno nei giorni 10/12/2015

per un totale di 4 ore

- Giornata di studio “Il processo di fusione delle aziende sanitarie nel SSN” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e svoltosi a Pisa nel giorno 18/11/2016 per un totale di 5 ore
- Riunione di reparto “L’organizzazione aziendale in pillole” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e svoltosi a Livorno nel giorno 02/12/2016 per un totale di 3 ore
- Corso “Valutatore per sistemi qualità ai sensi della norma ISO 9001:2015” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e svoltosi dal giorno 27/04/2017 al 03/07/2017 per un totale di 40 ore
- Corso “Corso anticorruzione e trasparenza” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e svoltosi in modalità FAD per un totale di 4 ore
- Corso “Tutela dei dati alla luce del nuovo regolamento europeo n. 679/2016” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e svoltosi a Livorno nel giorno 28/11/2018 per un totale di 4 ore
- Seminario “I modelli valutativi della formazione: avvio del percorso rivolto agli animatori” organizzato dalla Azienda USL Toscana Nord Ovest e svoltosi a Pisa nel giorno 12/06/2019 per un totale di 4 ore

CAPACITÀ LINGUISTICHE

INGLESE

Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE.

Eccellente

Si attesta che le informazioni contenute nel presente CV sono effettuate ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Data 05/12/2019

Firma LUCIANO DI GRAZIA